# සමාජ විද්‍යා උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව

# 2023/2024

## 1 වන මට්ටම
## හා
## 2 වන මට්ටම

## ශිෂ්‍ය අත්පොත

# ආරාධනාවයි

## සමාජවිද්‍යා උසස් සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවේ සමාරම්භක වැඩසටහන 2023/2024

දයාබරශිෂ්‍යය/ ශිෂ්‍යාව,

සමාජවිද්‍යා උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවේ 2023/2024 සමාරම්භක වැඩසටහන **2023 වර්ෂයේ ජුලි මස 02වන දින කොළඹ ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානයේ දී පෙ.ව 10.00 සිට ප.ව 12.30 ට** (නවක සිසුන් සඳහා) පැවැත් වේ.

මෙම සැසිය අපගේ අධ්‍යයන හා පරිපාලනමය අපේක්ෂා පිළිබඳව ඔබගේ අවබෝධය පුළුල් කිරීමට උපකාරීවෙනු ඇත. එමනිසා මේ සඳහා ඔබගේ සහභාගීත්වය අනිවාර්යය වේ.

මෙදින සමාජ හා මානව ශාස්ත්‍ර පීඨයේ පීඨාධිපති හා සමාජ අධ්‍යයන අංශ ප්‍රධානී හා ඔබගේ පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් විසින් ඔබ අමතනු ලැබේ.

***ඔබට ඉතාමත් ඵලදායී අධ්‍යයන වර්ෂයකට සුභපැතුම් !!!***

සම්බන්ධීකාරකවරු - I හා IIමට්ටම (සමාජ විද්‍යා උසස් සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව)

# පටුන


| | | |
|---|---|---|
| මෙම පොත භාවිතා කරන්නේ කෙසේද? | | 1 |
| **පළමු කොටස - අධ්‍යයන උපදෙස්** | | 2 |
| 1.1 | අධ්‍යයන පාඨමාලාව පිළිබඳ හැඳින්වීම | 3 |
| | 1.1.1 පාඨමාලා ආකෘතිය | 3 |
| | 1.1.2 දින පාසැල් සැසි | 4 |
| | 1.1.3 පාඨමාලා සඳහා ලබා දෙන පරිශීලන ග්‍රන්ථ | 4 |
| | 1.1.4 අපව සම්බන්ධකර ගන්නා ආකාරය | 5 |
| | 1.1.5 OUSL විද්‍යුත් තැපැල | 6 |
| | 1.1.6 ඔබ SMS alert සේවය ලබා ගන්නේ කෙසේ ද? | 7 |
| | 1.1.7 'MyOUSL' පහසුකම භාවිතා කරන ආකාරය. | 7 |
| | 1.1.8 SSD මාර්ගගත දැන්වීම් පුවරුව | 7 |
| 1.2 | ශිෂ්‍ය ප්‍රගතිය වාර්තා කිරීම | 8 |
| | 1.2.1 අඛණ්ඩ ඇගයීම | 8 |
| | 1.2.2 අවසාන පරීක්ෂණය | 9 |
| | 1.2.3 අඛණ්ඩ ඇගයීම් සිදු කරන ආකාරය | 9 |
| | 1.2.4 සාමාර්ථ ශ්‍රේණිගත කිරීමේ ක්‍රමවේදය | 10 |
| | 1.2.5 විෂයන් නිදහස් කිරීම | 10 |
| | 1.2.6 ඔබගේ අවසාන පරික්ෂණ ප්‍රතිඵල පරීක්ෂා කළ යුත්තේ කෙසේද? | 11 |
| **දෙවන කොටස - පාඨමාලා පරිශීලන උපදෙස්** | | 12 |
| 2.1 | උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවේ අධ්‍යයන කාර්ය සටහන | 13 |
| | 2.1.1 අධ්‍යයන ක්‍රියාකාරක සැලැස්ම | 13 |
| 2.2 | ගැටලු සහ විමසීම් | 17 |
| **තුන්වන කොටස - පැවරුම් සඳහා උපදෙස්** | | 19 |
| 3.1 | පැවරුම් භාරදීමේදී පිළිපැදිය යුතු කරුණු | 20 |
| | 3.1.1 පැවරුම් (TMA) සඳහා පොදු උපදෙස් | 22 |
| **හතරවන කොටස - පරිශිලනයට අදාල උපදෙස්** | | 31 |
| 4.1 | පරිශිලනයට අදාල උපදෙස් | 32 |
| 4.2 | ලියවිලි උපුටා ගැනීම් (Text Citation) | 33 |
| 4.3 | පොත් (Books) | 34 |
| 4.4 | සඟරා ලිපි (ජර්නල් ආර්ටිකල්ස් Journal Articles) | 34 |
| 4.5 | ඊ - මූලාශ්‍ර සම්පත් (E - Resources) | 34 |
| 4.6 | වෙබ් අඩවි | 34 |
| **ඇමුණුම 1** - ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානයන්හි ඇමතුම් විස්තර | | 35 |

## සාදරයෙන් පිළිගනිමු.

සමාජ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ අපි සමාජ විද්‍යා උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව හදාරන ඔබව සාදරයෙන් පිළිගනිමු.

ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය අධ්‍යාපනය ඔබේ දොරකඩටම ගෙන එමින් එහි දැක්ම සහ මෙහෙවර ඉටුකරමින් සිටියි. කොළඹ ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය මඟින් සපයනු ලබන සේවාවන් සමඟ දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් දිවයින පුරා ස්ථාපිත මධ්‍යස්ථාන අප සතුව ඇත්තේ ඔබ සඳහාය.

අධ්‍යයන වර්ෂය තුළ අප සතුව ඇති විධිමත් අපේක්ෂාවන් දැන ගැනීමට ශිෂ්‍ය මාර්ගෝපදේශ මඟින් ඔබට හැකියාව ලැබේ. එබැවින්, කරුණාකර වැඩසටහනේ ආරම්භය සිටම මාර්ගෝපදේශය භාවිත කරන්න.

**ඔබගේ ශාස්ත්‍රීය ජීවිතයට අපගේ සුභ පැතුම්!**

## මෙම පොත භාවිතා කරන්නේ කෙසේද?

මෙම පොත සමාජ විද්‍යා උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවට ලියාපදිංචි වූ ඔබට අධ්‍යයන වැඩසටහනට අදාල විශේෂ තොරතුරු ලබාදීමට මාර්ගෝපදේශකත්වය සපයයි. මෙකී පොතෙහි ප්‍රධාන කොටස් 04ක් අන්තර්ගත වේ.

**1 වන කොටස-** මෙම කොටසින් මෙම පාඨමාලාවට අදාල පළමුවන වන හා දෙවන මට්ටම් සඳහා ලියාපදිංචි වූ සිසුන්ට අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් ඇතුළත් වේ. පාඨමාලාවේ ආකෘතිය, (අඛණ්ඩ ඇගයීම් හා අවසාන පරීක්ෂණයට අදාල තොරතුරු) පාඨමාලාවේ විෂයන්ට ශ්‍රේණි ලබා ගත හැකි ආකාරය හා අඛණ්ඩ ඇගයීම් සම්පූර්ණ කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳ උපදෙස් ලබා දේ.

**2 වන කොටස -** පාඨමාලාව සම්බන්ධ පරිපාලනයට අදාල උපදෙස් ඒ ඒ අදාල අංශවලට සම්බන්ධ විය හැකි දුරකථන අංක හා පාඨමාලාවට අදාල කාලසටහන් හා අදාල විස්තර මෙහි ඇතුලත් වේ.

**3 වන කොටස -** එක් එක් විෂයයන්ට අදාලව අඛණ්ඩ ඇගයීම් සඳහා නිවසේදී සකසා එවිය යුතු පැවරුම් වලට අදාළ උපදෙස් ඇතුළත් වේ.(TMA 1 & TMA 2)

**4 වන කොටස -** පැවරුම් සැකසීමේදී භාවිතා කරනු ලබන මූලාශ්‍ර (References) සඳහන් කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳ උපදෙස් දැක්වේ.

- **අධ්‍යයන වර්ෂයට අවශ්‍ය උපදෙස් ලේඛනය මෙම පොතෙහි අඩංගු බැවින් අධ්‍යයන වර්ෂය අවසන් වන තෙක් මෙම පොත ඔබ තබා ගත යුතුය.**

- **අධ්‍යයන සම්බන්ධ ඕනෑම ගැටලුවක දී මෙම පොත භාවිතා කරමින්, ඒ සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් ලබා ගත හැකිවේ.**

- **මෙම පොත අධ්‍යයන වර්ෂය පුරා නිරතුරුවම භාවිතා කරමින් එහි අන්තර්ගත උපදෙස් අනුගමනය කළ යුතු වේ.**

# පළමු කොටස

# අධ්‍යයන උපදෙස්

## 1.1 අධ්‍යයන වැඩසටහන පිළිබඳ හැඳින්වීම

ඔබගේ අධ්‍යයන කටයුතු සාර්ථක කර ගැනීමට පහත සඳහන් කරුණු හොඳින් කියවා අවශ්‍ය උපදෙස් පිළිපදින්න.

මෙම සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව වසර 02 වැඩසටහනකි. මෙම පාඨමාලාව සිංහල දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි යන භාෂා ත්‍රිත්වයෙන් අධ්‍යයන කටයුතු මෙහෙයවයි.

වසර දෙකක පාඨමාලවක් ලෙස මෙහෙයවනු ලබන මෙම පාඨමාලාවේ පළමු වසර පළමු මට්ටම ලෙසත් දෙවන වසර දෙවන මට්ටම ලෙසත් මෙහෙයවන අතර එක් වසරකදී ප්‍රධාන විෂයන් 04 ක් ඇතුළත්ව දෙවසර තුළදී විෂයයක් අටක් සම්පූර්ණ කළ යුතු වේ.

### 1.1.1 පාඨමාලා ආකෘතිය (පළමු මට්ටම හා දෙවන මට්ටම)

අධ්‍යාපන සුදුසුකම් මත විෂයන් නිදහස් කරනු ලබන සිසුන් හැරුණු කොට අනෙක් සියලුම සිසුන් දෙවසර තුළදී පහත සඳහන් සියලු විෂයන් සම්පූර්ණ කළ යුතු වේ.

<u>පළමු මට්ටම - 1 වන වර්ෂාර්ධය (ජුලි 2023 සිට සැප්තැම්බර් 2023 දක්වා)</u>

DSC1811 ශ්‍රී ලංකාවේ නූතන ඉතිහාසය

DSC1712 මානව භූගෝල විද්‍යාව

<u>පළමු මට්ටම - 2 වන වර්ෂාර්ධය (ජනවාරි 2024 සිට අප්‍රේල් 2024 දක්වා)</u>

DSC1813 කළමනාකරණය හැඳින්වීම

DSC1714 නීතිය පිළිබඳ මූලික සංකල්ප හා අවබෝධය

<u>දෙවන මට්ටම - 1 වන වර්ෂාර්ධය (ජුලි 2023 සිට සැප්තැම්බර් 2023 දක්වා)</u>

DSC2811 දේශපාලන විද්‍යාවේ මූලිකාංග

DSC2812 ආර්ථික විද්‍යාවේ මූලිකාංග

<u>දෙවන මට්ටම - 2 වන වර්ෂාර්ධය (ජනවාරි 2024 සිට අප්‍රේල් 2024 දක්වා)</u>

DSC2713 ජන සන්නිවේදනයේ මූලිකාංග

DSC2714 සමාජ විද්‍යාවේ මූලිකාංග

<u>අඛණ්ඩ අධ්‍යයන විෂය</u>

LEE 1602 – English for Social Sciences

**ඔබගේ පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා English for Social Sciences සමත් වීම අනිවාර්ය වේ. මේ සඳහා අදාළ කාලසටහන් පසුව ලබා දෙනු ලැබේ.**

### 1.1.2 දින පාසැල් සැසි (Face to Face Session)

දින පාසැල් ඔබට පාඨමාලාවන්ට අදාලව ලබාදී ඇති පෙළ පොත් අධ්‍යයනයේදී ඇතිවන ගැටලු විසදා ගැනීමට බෙහෙවින් උපකාරී වේ.ඔබගේ පාඨමාලාවන්ට අදාල දින පාසැල් නාවල ප්‍රධාන මධ්‍යස්ථානය ඇතුලුව නුවර, මඩකලපුව, යාපනය, කුරුණෑගල මධ්‍යස්ථානයන්හිදී පවත්වනු ලබයි.(අධ්‍යයන කටයුතු ඉහත සඳහන් මධ්‍යස්ථානවලදී පැවැත්වීමට අවම වශයෙන් එක් මාධ්‍යක් සඳහා ශිෂ්‍යයන් 10 ක් ලියාපදිංචි විය යුතු අතර, එසේ නොමැතිවිට එම සිසුන්ට අධ්‍යයන කටයුතු මෙහෙයවන ලගම මධ්‍යස්ථානයකට පැමිණිය යුතු වේ)

ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ මාර්ගගත ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධතිය වන ‘LearnOUSL’ තුලින් සියලුම පාඨමාලා මාර්ගගත පාඨමාලා වශයෙන් ලබාගත හැකිය. පාඨමාලානුකූලව යාවත්කාලීන කිරීම් ‘LearnOUSL’ හි යාවත්කාලීන කෙරෙන අතර මාර්ගගත වේදිකාවට (Online Platform)**නිතිපතා ප්‍රවේශවීමට** අපි ඔබට උපදෙස් දෙමු.

| |
|---|
| සියලුම පාඨමාලා සඳහා ‘LearnOUSL’ මාර්ගගත ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධතියට ප්‍රවේශ විය හැකිවන්නේ ලියාපදිංචි වීමේ හා නැවත ලියාපදිංචි වීමේ ක්‍රියාවලියෙන් සති දෙකකට පසුවය පමණි. |

ඔබ ලියාපදිංචි පාඨමාලවේ දින පාසල් සඳහා අදාල කාලසටහන 2 කොටසෙහි ඇතුළත් කර තිබේ.

**ඔබ දින පාසල් සඳහා පැමිණීමට පෙර ඔබට ලබාදී ඇති විෂයන්ට අදාල මුද්‍රිත පොත් හොඳින් කියවා පැමිණීම ඔබගේ අධ්‍යයන කටයුතු සාර්ථක කර ගැනීමට ඉතාම වැදගත් වේ.**

### 1.1.3 පාඨමාලා සඳහා ලබා දෙන පරිශීලන ග්‍රන්ථ

ඔබ පාඨමාලාව සඳහා ලියාපදිංචිවීමේ දී පාඨමාලාවේ විෂයයන්ට අදාල පෙළ පොත් ඔබ වෙත සපයනු ලැබේ. මෙම පෙළ පොත් ඔබේ මුද්‍රිත ගුරුවරයා ලෙස සැලකෙයි. ඔබේ පළමු කර්තව්‍ය වන්නේ පෙළ පොත් කියවා එහි අන්තර්ගතය සමඟ හුරුවීමයි.

**මුද්‍රිත පොත් ලබා ගන්නා ආකාරය**

ඔබ පාඨමාලාවට ලියාපදිංචි වීමෙන් අනතුරුව ඔබට ලබාදෙන ශිෂ්‍ය වාර්තා පොත ඔබගේ අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානයේ පොත් බෙදා හරිනු ලබන අංශයට ඉදිරිපත් කර අදාල මුද්‍රිත පොත් ලබා ගත හැකි වේ. (ඔබ ලියාපදිංචි වූ වහා ඔබගේ විෂයන්ට අදාල පොත් ලබාගන්න)

- **ඔබට ලබා දී ඇති මුද්‍රිත පොත් ඔබ ලියාපදිංචි වූ විෂයන්ට අදාලදැයි හොඳින් පරීක්ෂා කර බලන්න. ඔබේ ශිෂ්‍ය වාර්තා පොතේ ලියාපදිංචි කේතාංක සමග ලබාගත් මුද්‍රිත පොතේ කේතාංක පරීක්ෂා කර බැලිය යුතු වේ.**

## 1.1.4 අපව සම්බන්ධකර ගන්නා ආකාරය

## විෂය ප්‍රධානීන්ගේ විස්තර

විෂයානුබද්ධ ගැටලු එයට අදාළ විෂය ප්‍රධානින්ගෙන් නිරාකරණය කරගත හැකි වේ. (එහෙත් විෂයට අදාල ගැටලු සඳහා ඔබ ප්‍රථමයෙන්ම සාකච්ඡා කළ යුතුවන්නේ ඔබගේ දින පාසැල්වලට අදාල ආචාර්යවරු සමග වේ)

| පාඨමාලා කේතය | විෂය | විෂය ප්‍රධානී | සම්බන්ධ කර ගන්නා ආකාරය දුරකතන අංකය/විද්‍යුත් තැපල් ලිපිනය |
|---|---|---|---|
| **පළමු මට්ටම** | | | |
| DSC1811 | ශ්‍රී ලංකාවේ නූතන ඉතිහාසය | ආචාර්ය එස්. එම්. ඒ. කේ. සමරකෝන් | 0112881436 smasa@ou.ac. |
| DSC1712 | මානව භූගෝල විද්‍යාව | ආචාර්ය ඒ. එස්. චන්ද්‍රබෝස් | 0112881300 asboseou@yahoo.com |
| DSC1813 | කළමනාකරණය හැඳින්වීම | එන්. බාලමුරලි මහතා | 0212223374 nbala@ou.ac.lk |
| DSC1714 | නීතිය පිළිබඳ හැඳින්වීම | ආචාර්ය තිවංකි වික්‍රමසිංහ | 0112881403 tawic@ou.ac. |
| **දෙවන මට්ටම** | | | |
| DSC2811 | දේශපාලන විද්‍යාවේ මූලිකාංග | ආචාර්ය එස්. එම්. ඒ. කේ. සමරකෝන් | 0112881436 smasa@ou.ac.lk |
| DSC2812 | ආර්ථික විද්‍යාවේ මූලිකාංග | එන්. බාලමුරලි මහතා | 0212223374 nbala@ou.ac.lk |
| DSC2713 | ජන සන්නිවේදනයේ මූලිකාංග | ආචාර්ය තිවංකි වික්‍රමසිංහ | 0112881403 tawic@ou.ac. |
| DSC2714 | සමාජ විද්‍යාවේ මූලිකාංග | එම්.එන්.විනීශියා මහත්මිය | 0112881126 mnvin@ou.ac.lk |

**LEE1602 - English for Social Sciences**

**ඩබ්ලිව්. එම්. සන්දීපනී විජේතුංග**

**භාෂා අධ්‍යයන අංශය**

0112881087

**mwwij@ou.ac.lk**

සමාජ අධ්‍යයන දෙපාර්තමේන්තුව ඔබගේ අධ්‍යයන කටයුතු සම්බන්ධව ඇතිවන ගැටලු (දින පාසල්, මුද්‍රිත පොතපත, පැවරුම්, අවසාන පරීක්ෂණය) යන ඕනෑම ගැටලුවකදී ඔබට සහයදීමට බැඳී සිටී. ඔබට ඔබගේ වැඩසටහනට සම්බන්ධ ඕනෑම ගැටලුවකදී පහත සඳහන් ආකාරයට අධ්‍යයන සම්බන්ධකාරකගෙන් තොරතුරු ලබා ගත හැකිය.

**පාඨමාලා සම්බන්ධීකාරක (Iවන මට්ටම / IIවන මට්ටම)**

**සමාජ විද්‍යා සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව**

**සමාජ අධ්‍යයන අංශය**

**ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය**

**තැ.පෙ. 21, නාවල, නුගේගොඩ.**

**විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය: certificatel1_coordinator@ousl.lk**
**certificatel2_coordinator@ousl.lk**

### 1.1.5 OUSL විද්‍යුත් තැපැල

OUSL විසින් සිසුන්ට විශ්වවිද්‍යාල විද්‍යුත් තැපැල් ලිපින සපයයි. ශිෂ්‍ය විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය ආරම්භ වන්නේ ශිෂ්‍ය අංකය (SID) සහ ousl.lk වසමෙනි.

උදා: S12007865@ousl.lk

දෙපාර්තමේන්තුව සහ අදාළ පාඨමාලා නායකයින් සමඟ සන්නිවේදනය කිරීමේදී ඔබ මෙම තැපැල් ගිණුම භාවිතා කළ යුතුය. OUSL ශිෂ්‍ය විද්‍යුත් තැපැල සක්‍රිය කිරීමේ සබැඳිය පහත දක්වා ඇත.

https://reginfo.ou.ac.lk/letters/eGuide.pdfවේදිකාවට ප්‍රවේශ වීමට ඔබගේ විශ්වවිද්‍යාල විද්‍යුත් තැපැල් ගිණුම සක්‍රිය කිරීම ඉතා වැදගත් වේ.

**1.1.6 ඔබ SMS alert සේවය ලබා ගන්නේ කෙසේ ද?**

ඔබ ලියාපදිංචි වූ පාඨමාලාවට හා එහි විෂයන්ට අදාළ පණිවිඩ විශ්වවිද්‍යාල කෙටි පණිවිඩ සේවාව ඔස්සේ ඔබේජංගම දුරකතනටලබා ගත හැකි වේ. මෙම නිසා ඔබ පාඨමාලාවට ලියාපදිංචි වීමේ දී ලබා දෙන දුරකතන අංකයන්හි යම්කිසි වෙනසක් අධ්‍යයන වර්ෂය ඇතුළත සිදුවේ නම් වහාම එය ශිෂ්‍ය කටයුතු අංශයට මෙන්ම අදාළ සම්බන්ධීකාරකවරුන්ට ද දැනුම් දෙන ලෙස ඉල්ලා සිටිමු.

**1.1.7 'MyOUSL' පහසුකම භාවිතා කරන ආකාරය.**

සිසුන්ට ඔවුන් ලියාපදිංචි වී ඇති අධ්‍යයන වැඩසටහන පිළිබඳ තොරතුරු බැලීමට MyOUSL වෙත පිවිසිය හැක. පාඨමාලා, දින පාසල් සහ විභාග පිළිබඳ තොරතුරු සිසුන් සමඟ බෙදා ගැනීමට අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය විසින් මෙම වෙබ් අඩවිය භාවිතා කරනු ඇත. එබැවින්, සෑම සිසුවෙකුටම MyOUSL වෙත නිතර පිවිසීමට දිරිගන්වනු ලබන අතර, එමගින් අධ්‍යයන පාඨමාලාව පිළිබඳව යාවත්කාලීන තොරතුරු ලබා ගත හැකි වේ.http://myousl.ou.ac.lk/indx/logn/fp.aspx

MyOUSL වෙත පිවිසෙන්නේ කෙසේද?

1. **www.ou.ac.lk**වෙත යන්න
2. '**OUSL Home**'මත ක්ලික් කරන්න
3. මුල් පිටුවේ පහළින් ඇති **"Learner Support"** මෙනුව සොයා ගන්න.
4. **MyOUSL** මත ක්ලික් කරන්න.

**1.1.8 SSD මාර්ගගත දැන්වීම් පුවරුව**

අධ්‍යයන වැඩසටහන් සම්බන්ධයෙන් වැදගත් තොරතුරු සහ දැන්වීම් බෙදා ගැනීමට සමාජ අධ්‍යයන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් SSD මාර්ගගත දැන්වීම් පුවරුව භාවිත කරයි. සිසුන් නිවේදන පුවරුව නිරන්තරයෙන් පරීක්ෂා කර යාවත්කාලීන වීම බලාපොරොත්තු වේ. SSD මාර්ගගත දැන්වීම් පුවරුව වෙත ප්‍රවේශ වීමට කරුණාකර පහත සබැඳිය භාවිතා කරන්න.https://ou.ac.lk/notice-board-social-studies-deptශිෂ්‍ය මාර්ගෝපදේශ සහ අනෙකුත් අදාළ ලේඛන බාගත කිරීමට කරුණාකර පහත සබැඳිය භාවිතා කරන්න. https://ou.ac.lk/sstdow/

## 1.2 ශිෂ්‍ය ප්‍රගතිය වාර්තා කිරීම

අධ්‍යයන කටයුතුවලදී ශිෂ්‍ය ප්‍රගතිය මැන බැලීම සඳහා මූලික වශයෙන් අඛණ්ඩ ඇගයීම් පරීක්ෂණ සහ අවසාන පරීක්ෂණය යොදා ගැනේ.

### 1.2.1 අඛණ්ඩ ඇගයීම (CA)

ඔබගේ ශිෂ්‍ය ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන ක්‍රියාවලිය මැන බැලීම සඳහා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යාපන රටාව තුළ මෙය සුවිශේෂ ඇගයීම් ක්‍රමයක් පවතී. එම අඛණ්ඩ ඇගයීම් පරීක්ෂණ පහත පරිදි වේ.

**පැවරුම් (Tutor Marked Assignments - TMA 01& 02) - මෙම පැවරුම් නිවසේදී ලියා නියමිත දිනට පෙර අප වෙත එවිය යුතු වේ.**

පැවරුම් (TMA) සඳහා අදාල ප්‍රශ්න III කොටසෙහි අන්තර්ගත වේ. මෙම පැවරුම් ඔබගේ විෂයට අදාල මුද්‍රිත පොත්වල පළමු හා දෙවන වෙලුමෙන් සකසා තිබේ.

පැවරුම් (TM) හෝ පිළිතුරු පත්‍ර LearnOUSL මාර්ගගත පිවිසුමට (Online Platform) උඩුගත කළ යුතු ය. ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවන පැවරුම් අප විසින් භාර ගනු නොලැබේ.

මාර්ගගත පිවිසුම (Logging to Online Platform) සඳහා උපදෙස්:

**වෙබ් අඩවිය: https://learnousl.ou.ac.lk**

**User Name( ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචි පොතේ සඳහන් 'S' අංකය )**

**Password( ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය කැපිටල් V අකුර සමඟ)**

ඔබගේ පැවරුම් නියමිත දිනයන්ට හෝ ඊට පෙර භාරදීම අනිවාර්ය වන අතර ප්‍රමාදව ලැබෙන පැවරුම් ප්‍රතික්ෂේප කෙරේ. ඔබ මනා කාල කළමණාකරණයකින් යුතුව ඔබගේ පැවරුම් භාරදිය යුතු අතර ඇගයීම් භාර දීම සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් නිරතුරුවම පිළිපදින්න.

පන්ති කාමර පරීක්ෂණයක් වන ග්‍රන්ථ රහිත පරීක්ෂණය හෙවත් Close BOOK TEST අනෙක් අඛණ්ඩ ඇගයීම් පරීක්ෂණය (**CA**) වේ. නියමිත කාලයේ දී ඔබට ග්‍රන්ථ රහිත පරීක්ෂණයට (CBT) සඳහා ප්‍රවේශය ලැබෙනු ඇත. නියමිත මට්ටමට අදාළ විභාග දිනය සහ වේලාව සඳහා අදාළ කාලසටහන බලන්න (පළමු මට්ටම සඳහා 14 පිටුව සහ දෙවන මට්ටම සඳහා 16 පිටුව). ග්‍රන්ථ රහිත පරීක්ෂණය (CBT) සඳහා පොදු මාර්ගෝපදේශයේ පිටු අංක 20 බලන්න.

- **ඉහත පැවරුම් 2 තුලින් අවම වශයෙන් ලකුණු 40 බැගින් ලබා තිබීම අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීම සඳහා අනිවාර්ය බව සලකන්න.**

### 1.2.2 අවසාන පරීක්ෂණය

එක් විෂයකට පැවරුම් සඳහා 40ට වඩා අඩුවෙන් ලැබූ (Cසාමාර්ථයට අඩුනම්) සිසුන් නැවත එම විෂය සඳහා ලියාපදිංචි වී අධ්‍යයන කටයුතු කරගෙන යා යුතුය.

සාමාන්‍ය තත්වයන් යටතේ අවසාන පරීක්ෂණය අධ්‍යයන වර්ෂය අවසානයේ පැවැත්වේ. සෑම පරීක්ෂණයක් සඳහාම පැය 03 ක කාලයක් වෙන් කර තිබේ. **අවසාන විභාග සඳහා සිසුන් මාර්ගගතව අයදුම් කළ යුතුය.**

අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී නොසිටියහොත් අඛණ්ඩ ඇගයීම් වලින් ලබාගත් යෝග්‍යතාවය ඉදිරි එක් වසරකට පමණක් වලංගු වේ. ඔබේ අඛණ්ඩ ඇගයිම් පරික්ෂණයේ ලකුණු 40ට වඩා එනම් ‘C’ශ්‍රේණියට වඩා අඩු නම් ඔබට අසමත් ශ්‍රේණියක් ලබාදෙන අතර ඊළග වසරේදි එම විෂය සඳහා නැවත ලියාපදිංචි විමේදී මුල්‍යමය ගෙවිමක් සිදුකළ යුතුය. එහිදි නැවත ලබාගන්නා ශ්‍රේණිය “C” ශ්‍රේණියට පමණක් සීමා කෙරේ.

### 1.2.3 අඛණ්ඩ ඇගයීම් සිදු කරන ආකාරය

ඔබ එක් එක් විෂයය (Tutor Marked Assignment I & II සහ CBT) සඳහා පැවරුම් 02 බැගින් පාඨමාලාව අවසානයේ නිම කළ යුතුය. මෙලෙස ඔබ ලබාගන්නා ඇගයීම් දෙකෙහි ලකුණු සාමාන්‍යය අවසාන අඛණ්ඩ ඇගයීම් ලකුණ ගණනය කිරීමට යොදා ගැනේ. මෙහිදී, ඔබගේ සෑම පැවරුමකටම අවම ලකුණු 40ක් හෝ ඊට වැඩියෙන් ලබා ගැනීමෙන් පමණක් ඒ විෂයය සඳහා අවසාන පරීක්ෂණය පෙනී සිටීමට යෝග්‍යතාව තහවුරු කර ගත හැකිය. ඔබගේ එක් විෂයක අවසාන ශ්‍රේණියේ ලකුණු 40ක් ගණනය කරනු ලබන්නේ ඔබේ අඛණ්ඩ ඇගයිම් ලකුණු වලින්ය.

අවසාන ශ්‍රේණිගත කිරීම්වලට ඇතුලත් වන්නේ,

| | |
|---|---|
| අඛණ්ඩ ඇගයීම් ලකුණු | 40% (නිබන්ධන දෙකෙහි සාමාන්‍යයෙන් 40%) |
| අවසාන පරීක්ෂණ ලකුණු | 60% |
| අවසාන ශ්‍රේණිගත කිරීම | 100% |

අඛණ්ඩ ඇගයිම් ලකුණු වලින් 40%ක් අවසන් ලකුණුවලට එකතු වන්නේ **අවසාන විභාගයේදී එම විෂය සඳහා අවම වශයෙන් ලකුණු 35ක් වත් ලබාගතහොත් පමණි.**

සටහනඃ වැඩිදුර පැහැදිලි කිරීම් සඳහා කරුණාකර 1.2.3 කොටස බලන්න

### 1.2.4 සාමාර්ථ ශ්‍රේණිගත කිරීමේ ක්‍රමවේදය

සාමාර්ථ අගය සහ සාමාර්ථ ශ්‍රේණි පහත අයුරින් සලකා බැලේ.

| **ලකුණු ප්‍රතිශතය** | **ශ්‍රේණිය** | **සාමාර්ථ ශ්‍රේණි අගය** |
|---|---|---|
| 85–100 | A+ | 4.00 |
| 75-84 | A | 4.00 |
| 70-74 | A - | 3.70 |
| 63-69 | B+ | 3.30 |
| 55-62 | B | 3.00 |
| 50-54 | B- | 2.70 |
| 45-49 | C+ | 2.30 |
| 40-44 | C | 2.00 |
| 35-39 | C- | 1.70 |
| 30-34 | D+ | 1.30 |
| 20-29 | D | 1.00 |
| 0-19 | E | 00 |

**A+, A, A-, B+, B, B-, C+, C සමත් ශ්‍රේණි වේ.**

### 1.2.5 විෂයන් නිදහස් කිරීම

විෂයන් නිදහස් කිරීම සිදු කරනු ලබන්නේ ප්‍රථම ලියාපදිංචිය සිදු කරන අවස්ථාවේදී පමණි. සියලුම විෂයන් නිදහස් කිරීම ‘C’ශ්‍රේණියට සීමා වනු ඇත.

**උසස්සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව සාර්ථකව අවසන්කරනු ලබනශිෂ්‍ය / ශිෂ්‍යාවන්ට සමාජවිද්‍යා උපාධි පාඨමාලාවට හෝ තරුණ හා ප්‍රජා සංවර්ධනය උපාධි පාඨමාලාවටත් නීතිවේදී / කළමනාකරණ ප්‍රවේශ විභාග සඳහා ද අයදුම් කළ හැකි ය.**

**මාර්ගගත අයදුම්පත් (Online Application) සඳහා www.ou.ac.lk වෙබ් අඩවියට පිවිස ලබාගත හැකි ය.**

**1.2.6 ඔබගේ අවසාන විභාග ප්‍රතිඵල මාර්ගගතව පරීක්ෂා කළ යුත්තේ කෙසේද?**

ඔබගේ අවසන් පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල විශ්වවිද්‍යාල වෙබ් අඩවිය තුළින් පරීක්ෂා කරගත හැක.

විශ්වවිද්‍යාල වෙබ් අඩවියට පිවිස (www.ou.ac.lk) Homepage හි ඇති 'Study' Select කර ඒ තුළඇති 'Current Students' click කර එම පිටුවේ ඇති 'My OUSL' කොටසට යන්න. ඉන්පසු එහිදී ඔබගේ ප්‍රතිඵල පරීක්ෂා කිරීමට Username හා Password ඇතුලත් කල යුතුය.

## ඔබගේ අඛණ්ඩ ඇගයුම් ශ්‍රේණි (ප්‍රතිඵල) මාර්ගගතව ලබා ගන්නේ කෙසේද?

මෙම පහසුකම මගින් ඔබට අඛණ්ඩ ඇගයුම් සඳහා ලැබී ඇති ශ්‍රේණි පරීක්ෂා කර ගත හැක.

එක් එක් අධ්‍යයන වාරය අවසානයේ පමණක් මාර්ගගත ඇගයීම්ශ්‍රේණි උඩුගත කරන බව කරුණාවෙන් සලකන්න.

ඔබගේ ශ්‍රේණි ලබා ගැනීමට කරුණාකර ඔබගේ MyOUSL ගිණුමට ලොග් වන්න. පිවිසුම් උපදෙස් සඳහා මෙම ලේඛනයේ 1.1.7 MyOUSL පහසුකම භාවිතා කරන්නේ කෙසේද යන්න බලන්න.http://myousl.ou.ac.lk/indx/logn/fp.aspx

# දෙවන කොටස

# පාඨමාලා පරිශීලන උපදෙස

## 2.1 අධ්‍යයන කාර්ය සටහන

### 2.1.2 අධ්‍යයන ක්‍රියාකාරක සැලැස්ම

**<u>1 වන මට්ටම - 1 වන වර්ෂාර්ධය</u>**

ශ්‍රී ලංකාවේ නූතන ඉතිහාසය DSC1811
මානව භූගෝල විද්‍යාව DSC1712

## දින පාසැල් කාලසටහන 1 වන මට්ටම - 1 වන වර්ෂාර්ධය

**නවක සිසුන් සඳහා සමාරම්භක උත්සවය <u>2023 වර්ෂයේ ජුලි මස 02 වන</u> දින පැවැත්වේ.**

| විෂය අංකය | විෂය | දිනය | මාධ්‍ය | වේලාව |
|---|---|---|---|---|
| DSC1811 | ශ්‍රී ලංකාවේ නූතන ඉතිහාසය | 2023 ජුලි 15 | ඉංග්‍රීසි | පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30 |
| | | | සිංහල | පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00 |
| | | | දෙමළ | ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30 |
| **DSC1712** | **මානව භූගෝල විද්‍යාව** | **2023**ජුලි 15 | දෙමළ | **පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30** |
| | | | ඉංග්‍රීසි | **පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00** |
| | | | සිංහල | **ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30** |
| DSC1811 | ශ්‍රී ලංකාවේ නූතන ඉතිහාසය | 2023 ජුලි 29 | ඉංග්‍රීසි | පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30 |
| | | | සිංහල | පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00 |
| | | | දෙමළ | ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30 |
| **DSC1712** | **මානව භූගෝල විද්‍යාව** | **2023** ජුලි 29 | දෙමළ | **පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30** |
| | | | ඉංග්‍රීසි | **පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00** |
| | | | සිංහල | **ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30** |
| DSC1811 | ශ්‍රී ලංකාවේ නූතන ඉතිහාසය | 2023 අගෝස්තු 12 | ඉංග්‍රීසි | පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30 |
| | | | සිංහල | පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00 |
| | | | දෙමළ | ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30 |
| **DSC1712** | **මානව භූගෝල විද්‍යාව** | **2023** අගෝස්තු 12 | දෙමළ | **පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30** |
| | | | ඉංග්‍රීසි | **පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00** |
| | | | සිංහල | **ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30** |
| DSC1811 | ශ්‍රී ලංකාවේ නූතන ඉතිහාසය | 2023 අගෝස්තු 26 | ඉංග්‍රීසි | පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30 |
| | | | සිංහල | පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00 |
| | | | දෙමළ | ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30 |
| **DSC1712** | **මානව භූගෝල විද්‍යාව** | **2023** අගෝස්තු 26 | දෙමළ | **පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30** |
| | | | ඉංග්‍රීසි | **පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00** |
| | | | සිංහල | **ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30** |
| DSC1811 | ශ්‍රී ලංකාවේ නූතන ඉතිහාසය | 2023 සැප්තැම්බර් 09 | ඉංග්‍රීසි | පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30 |
| | | | සිංහල | පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00 |
| | | | දෙමළ | ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30 |
| **DSC1712** | **මානව භූගෝල විද්‍යාව** | **2023** සැප්තැම්බර් 09 | දෙමළ | **පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30** |
| | | | ඉංග්‍රීසි | **පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00** |
| | | | සිංහල | **ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30** |
| DSC1811 | ශ්‍රී ලංකාවේ නූතන ඉතිහාසය | 2023 ඔක්තෝම්බර් 14 | ඉංග්‍රීසි | පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30 |
| | | | සිංහල | පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00 |
| | | | දෙමළ | ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30 |
| **DSC1712** | **මානව භූගෝල විද්‍යාව** | **2023** ඔක්තෝම්බර් 14 | දෙමළ | **පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30** |
| | | | ඉංග්‍රීසි | **පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00** |
| | | | සිංහල | **ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30** |

**පැවරුම් : (TMA)**

| **පාඨමාලා කේතය** | **නිබන්ධනය** | **භාරදීමේ අවසාන දිනය** |
|---|---|---|
| DSC1712<br>DSC1811 | පැවරුම් 1 | 2023අගෝස්තු 05 |
| DSC1712<br>DSC1811 | පැවරුම් 2 | 2023 සැප්තැම්බර් 02 |

**පෙළපොත් රහිත ඇගයීම් ( closed book test )-** 2023 සැප්තැම්බර් 23

**OCAM ප්‍රතිඵල - 2023 නොවැම්බර් 15**

**අවසාන විභාග ප්‍රතිඵල - 2024 මාර්තු 30 වැනි දින (තාවකාලිකව)**

**1 මට්ටම: 2වන වර්ෂාර්ධයට අදාළකාලසටහනපසුව ලබාදෙනු ලැබේ.**

2 වන මට්ටම - 1 වන වර්ෂාර්ධය

දේශපාලන විද්‍යාවේ මූලිකාංග DSC2811

ආර්ථික විද්‍යාවේ මූලිකාංග DSC2812

**දින පාසැල් කාලසටහන 2 වන මට්ටම - 1 වන වර්ෂාර්ධය**

| විෂය අංකය | විෂය | දිනය | මාධ්‍ය | වේලාව |
|---|---|---|---|---|
| DSC2811 | දේශපාලන විද්‍යාවේ මූලිකාංග | 2023 ජුලි 15 | ඉංග්‍රීසි | පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30 |
| | | | සිංහල | පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00 |
| | | | දෙමළ | ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30 |
| **DSC2812** | **ආර්ථික විද්‍යාවේ මූලිකාංග** | 2023 ජුලි 15 | දෙමළ | **පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30** |
| | | | ඉංග්‍රීසි | **පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00** |
| | | | සිංහල | **ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30** |
| DSC2811 | දේශපාලන විද්‍යාවේ මූලිකාංග | 2023 ජුලි 29 | ඉංග්‍රීසි | පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30 |
| | | | සිංහල | පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00 |
| | | | දෙමළ | ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30 |
| **DSC2812** | **ආර්ථික විද්‍යාවේ මූලිකාංග** | 2023 ජුලි 29 | දෙමළ | **පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30** |
| | | | ඉංග්‍රීසි | **පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00** |
| | | | සිංහල | **ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30** |
| DSC2811 | දේශපාලන විද්‍යාවේ මූලිකාංග | 2023 අගෝස්තු 12 | ඉංග්‍රීසි | පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30 |
| | | | සිංහල | පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00 |
| | | | දෙමළ | ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30 |
| **DSC2812** | **ආර්ථික විද්‍යාවේ මූලිකාංග** | 2023 අගෝස්තු 12 | දෙමළ | **පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30** |
| | | | ඉංග්‍රීසි | **පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00** |
| | | | සිංහල | **ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30** |
| DSC2811 | දේශපාලන විද්‍යාවේ මූලිකාංග | 2023 අගෝස්තු 26 | ඉංග්‍රීසි | පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30 |
| | | | සිංහල | පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00 |
| | | | දෙමළ | ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30 |
| **DSC2812** | **ආර්ථික විද්‍යාවේ මූලිකාංග** | 2023 අගෝස්තු 26 | දෙමළ | **පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30** |
| | | | ඉංග්‍රීසි | **පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00** |
| | | | සිංහල | **ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30** |
| DSC2811 | දේශපාලන විද්‍යාවේ මූලිකාංග | 2023 සැප්තැම්බර් 09 | ඉංග්‍රීසි | පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30 |
| | | | සිංහල | පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00 |
| | | | දෙමළ | ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30 |
| **DSC2812** | **ආර්ථික විද්‍යාවේ මූලිකාංග** | 2023 සැප්තැම්බර් 09 | දෙමළ | **පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30** |
| | | | ඉංග්‍රීසි | **පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00** |
| | | | සිංහල | **ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30** |
| DSC2811 | දේශපාලන විද්‍යාවේ මූලිකාංග | 2023 ඔක්තෝම්බර් 14 | ඉංග්‍රීසි | පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30 |
| | | | සිංහල | පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00 |
| | | | දෙමළ | ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30 |
| **DSC2812** | **ආර්ථික විද්‍යාවේ මූලිකාංග** | 2023 ඔක්තෝම්බර් 14 | දෙමළ | **පෙ.ව 8.30 - පෙ.ව 10.30** |
| | | | ඉංග්‍රීසි | **පෙ.ව 11.00 - ප.ව 01.00** |
| | | | සිංහල | **ප.ව 01.30 - ප.ව 03.30** |

**පැවරුම් :(TMA)**

| **පාඨමාලා කේතය** | **නිබන්ධනය** | **භාරදීමේ අවසාන දිනය** |
|---|---|---|
| DSC2811<br>DSC2812 | පැවරුම් 1 | 2023 අගෝස්තු 05 |
| DSC2811<br>DSC2812 | පැවරුම් 2 | 2023 සැප්තැම්බර් 02 |

**පෙළපොත් රහිත ඇගයීම් ( closed book test )-** 2023 සැප්තැම්බර් 24

**OCAM ප්‍රතිඵල - 2023 නොවැම්බර් 15**

**අවසාන විභාග ප්‍රතිඵල - 2024 මාර්තු 30 වැනි දින (තාවකාලිකව)**

**2 මට්ටම: 2වන වර්ෂාර්ධයට අදාළකාලසටහනපසුව ලබාදෙනු ලැබේ.**

## 2.2 ගැටලු සහ විමසීම්

අධ්‍යයන කාලය තුළදී ඔබට ඇතිවන පරිපාලනමය ගැටලු සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු ලබා ගත යුතු ආකාරය පහත දැක්වේ. දුරකථන මගින් හෝ ලිපි මගින් එම විමසීම් කළ හැකිය.

| ගැටලුව | අදාල නිලධාරි | දුරකථන අංක |
|---|---|---|
| IT Help Desk සහ student portal පිවිසුම් ගැටලු | තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරු | **තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය, නාවල, නුගේගොඩ.<br>0112881378 / 0112881055<br>0716368180 / 0701235776<br>ithelpdesk@ou.ac.lk |
| ලියාපදිංචිය, ශිෂ්‍යභාවය හෝ මධ්‍යස්ථානය වෙනස්වීම් හා පුද්ගලික තොරතුරු වෙනස්වීම් | සහාකාර අධ්‍යයක්ෂක | ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය, නාවල, නුගේගොඩ.<br>011288142/380 |
| විෂයන් අතහැරීම<br><br>**මෙය වලංගු වන්නේ add / drop period හිදී පමණි** | සහාකාර අධ්‍යයක්ෂක/ දෙපාර්තුමේන්තු ප්‍රධානි (සමාජ අධ්‍යයනාංශය) | ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය, නාවල, නුගේගොඩ.<br>011288142/380 |
| අවසාන පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල සහතික පත්‍ර, අවසාන විභාග දිනයන්, විභාග ප්‍රතිඵල පිටපත් | ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරි (විභාග අංශය) | **විභාග අංශය**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය, නාවල, නුගේගොඩ.<br>011-2881350/0716 368 207<br>**වෙබ් අඩවිය**<br>https://ou.ac.lk/exam-result/ |
| දින පාසැල් | සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් (1 වන, 2 වන මට්ටම හා ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානවල සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන්)/ කථිකාචාර්ය | **සමාජ අධ්‍යයන දෙපාර්තමේන්තුව**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය, නාවල, නුගේගොඩ.<br>011 2881083/300/417<br>**අදාල ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය**<br>(ඇමුණුම I බලන්න) |
| අනෙකුත් අධ්‍යයන ගැටලු | සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් (1 වන, 2 වන මට්ටම හා ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානවල සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන්)/ කථිකාචාර්ය | **සමාජ අධ්‍යයන දෙපාර්තමේන්තුව**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය, නාවල, නුගේගොඩ.<br>011 2881083/300/417<br>**අදාල ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය**<br>(ඇමුණුම I බලන්න) |
| මාර්ගගත පිවිසුම් ගැටලු (Online Platform Issues) | CETMe කාර්ය මණ්ඩලය | **CETMe (Centre for Educational, Technology & Media)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය, නාවල, නුගේගොඩ.<br>011-2881460<br>dgkul@ou.ac.lk |

| | | |
|---|---|---|
| ප්‍රතිඵල (පැවරුම් (TMA)" අවසාන පරීක්ෂණ), සුදුසුකම් (Eligibility) පරීක්ෂා කිරීම | ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල වෙබ් අඩවිය - Student Portal (My OUSL) | http://myousl.ou.ac.lk/indx/logn/fp.aspx<br>(Username – ශිෂ්‍ය අංකයග<br>Password – ජාතික හැදුනුම්පත් අංකය* |
| පාඨමාලා අන්තර්ගතය | පාඨමාලා සම්බන්ධීකාරක / කථිකාචාර්ය | **සමාජ අධ්‍යයන දෙපාර්තමේන්තුව**<br>මානව හා සමාජ විද්‍යා පීඨය,<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය,<br>නාවල, නුගේගොඩ.<br>011-2881417 |
| මුද්‍රිත පොත් | නිලධාරී,<br>ඔබගේ අදාල ප්‍රාදේශීය / අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානයේ බෙදාහැරීමේ මධ්‍යස්ථානය | **බෙදාහැරීමේ මධ්‍යස්ථානය**<br>අදාල ප්‍රාදේශීය / අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානයේ බෙදාහැරීමේ මධ්‍යස්ථානය<br>011-2881364 (කොළඹ) |
| LEE1602 ඉංග්‍රීසි පාඨමාලාව | සම්බන්ධීකාරක | 0112881087 |
| ශිෂ්‍ය කටයුතු | සහකාර ලේඛකාධිකාරි | 0716 368 196 |
| විභාග අංශය | සහකාර ලේඛකාධිකාරි | 0716 368 207 |
| පුස්තකාලය | සහකාර පුස්තකාලාධිපති | 0716 368 232 |
| **මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජ විද්‍යා පීඨය** | තත්ව සහතික සම්බන්ධීකාරක | 0716 368 241 |
| ශිෂ්‍ය කටයුතු අංශය | | https://ou.ac.lk/stuwelfare-divi/ |
| ඉගෙනුම් සහාය අංශය | | https://ou.ac.lk/learner-support/ |
| OUSL උපදේශන ඒකකය | උපදේශක | 0112881361,0702510820<br>counsellor@ou.ac.lk<br>https://ou.ac.lk/counselling-unit/ |
| තාවකාලික නේවාසික පහසුකම් | | https://ou.ac.lk/trf/ |
| **මුල්‍ය අංශය** (පාඨමාලා ගාස්තු, මුදල් ආපසු ගෙවීම, වවුචර් පත් ගැටලු) | සහකාර මුල්‍යාධිකාරී | **මුල්‍ය අංශය**<br>0716 368 232 |

# තුන්වන කොටස

# පැවරුම් සඳහා උපදෙස් සහ නිබන්ධන මාතෘකා

## 3.1 පැවරුම් භාරදීමේදී පිළිපැදිය යුතු කරුණු

පැවරුම් භාරදීමේ දී අවධානයට යොමු විය යුතු විශේෂ කරුණු සම්බන්ධයෙන් උපදෙස් සටහන් කොට ඇති අතර, එම උපදෙස් පිළිබඳ ඔබගේ අවධානය යොමු කරන්න.

1. පැවරුමේ ඉහලින් සඳහන් කර ඇති උපදෙස් අවධානයෙන් කියවන්න.
2. සෑම පැවරුමක්ම පිටුවේ එක් පැත්තකට පමණක් සීමා කරන්න. සියලුම පැවරුම් පරිගණක පද සැකසුම් (Word Process) කරන්න.
3. ෆොටෝ කොපි කොළ හෙවත්A4කඩදාසිවල පමණක් පිළිතුරු සපයන්න. කරුණාකර වෙනත් කඩදාසි භාවිතා කිරීමෙන් වලකින්න.
4. පැවරුම්වල ඉහල කෙලවර හා පහත කෙලවරයන්වල ප්‍රමාණවත්ව ඉඩ තබන්න. එසේ නැතහොත් පැවරුමට දීමට තිබෙන උපදෙස් / අදහස් දීමට නොහැකි වේ.
5. Font size – 12, FMAbhaya / Iskoola Potaභාවිතා කරන්න. පේළි අතර 1.5 ක ඉඩ සපයන්න.
6. පැවරුම් ඉදිරිපත් කිරීම.

   - අදාල ප්‍රශ්න අංකය හා අනු අංකය ලියන්න
   - ඡේදවලට වෙන් කරන්න
   - අවශ්‍ය තැන්වල අතුරු මාතෘකා සපයන්න.
   - පිළිතුරු අදාල ප්‍රශ්නයට සීමා කරන්න.
   - පිටු අංක අනුපිලිවෙලට සකසන්න.

7. රචනා ශෛලි පිළිතුරක් නම්, පහත සඳහන් පියවරයන් අනුගමනය කළ යුතුය.

   - හැඳින්වීම
   - දත්තයන් සහිතව හරය විස්තර කර තිබිය යුතුය
   - සාරාංශය / නිගමනය
   - යොමුව (Refernces)

8. පැවරුම්වලට පිළිතුරු සැපයීමට පෙර තම පෙළපොත්වල අදාල පාඩම් පිළිබඳ අවබෝධයක් තිබිය යුතුයි.
9. පෙළපොත්වල කරුණු නැවත ඉදිරිපත් කිරීමෙන් වලකින්න. පිළිතුරුවලට හැකිතාක් දුරට තම අදහස් හා වචනවලින් පිළිතුරු ලියන්න.

10. අන්තර්ජාලය හෝ වෙනත් පොත්, සඟරා භාවිතා කරන්නේ නම් ඒවායේ කරුණු ඒ ආකාරයටම ඉදිරිපත් කිරීම සපුරා තහනම් වන අතර එය බරපතල වරදක් ලෙස සැලකේ. එය බරපතල අධ්‍යාපනික විෂමාචාරයක් ලෙස සලකනු ලබන අතර, එවැනි පැවරුම්වලට විනයානුකූල දඬුවම් ලැබිය හැකිය. එම පැවරුම් ප්‍රතික්ෂේප කරන අතර කිසිදු ලකුණක් ලැබීමට අවස්ථාවක් නොලැබේ.

එම ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කර ඇති ප්‍රධාන අදහස් උපුටා දැක්වීමට / සාරාංශ කිරීමට ඔබට හැකි අතර එසේ සිදු කරන්නේ නම්, එම කරුණු ලබාගත් මූලාශ්‍ර පෙන්වා දැක්විය යුතුය. කරුණාකර මෙම පොතෙහි ඇතුලත් උපදෙස් අනුගමනය කරන්න.

11. කරුණාකර ඔබගේ පිළිතුරු පත්‍රය නිවැරදි ෆෝල්ඩරයට (Folder) නිවැරදි තොරතුරු සමග (පාඨමාලාව, මාධ්‍යය පාඨමාලා කේතය ඔබගේ ලිපිනය හා ශිෂ්‍ය අංකය) යොමු කරන්න.

12. නියමිත දිනයට හෝ ඊට පෙර භාර දෙන්න. අවසාන දිනයට පසුව භාරදෙන පැවරුම් කිසිසේත් භාර නොගන්නා අතර සාධාරණ හේතුවක් ඇත්නම් අදාල සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන්ට දැනුම් දී එම හේතුව පිළිගත හැකිනම්, එම පැවරුම භාර ගත්ත ද එම පැවරුමට C ශ්‍රේණියක් පමණක් ලැබෙනු ඇත.

13. පැවරුම් ශ්‍රේණි ගත කිරීම.

පහත සඳහන් ආකාරයට ලකුණු ලබා ගත හැකිය.

I. ඔබ කොතරම් දුරට හොඳින් ප්‍රශ්නය අවබෝධ කරගෙන තිබේද? 20%

II. ඔබ ඔබේ පිළිතුර කෙතරම් හොඳින් ඉදිරිපත් කර තිබේද? 25%

III. මූලික අන්තර්ගතය ආවරණය කර තිබේද? 40%
(උදාහරණ: පෙළපොත් පරිහරණය කර ඇති ආකාරය)

IV. ඔබගේ පිළිතුරට වෙනත් බාහිර කරුණු උපයෝගී කොට ගෙන තිබේද? 5%

V. ඔබ ඔබේ මූලාශ්‍ර උපුටා දක්වමින් සුදුසු යොමු කිරීමේ ශෛලියක් ඃReferences) අනුගමනය කර තිබේද? 10%

මුලුලකුණු එකතුව 100%

**ඉහත සඳහන් පිළිවෙල අනුගමනය නොකරන ලද පැවරුම් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.**

### 3.1.1 පැවරුම් (TMA) සඳහා පොදු උපදෙස්

- ***පැවරුම්සඳහා වන පහත සඳහන් පොදු උපදෙස් හොඳින් කියවන්න.***

**පොදු උපදෙස්:**

1. අදාළ පාඨමාලා උපදෙස් අනුව ප්‍රශ්න වලට පිළිතුරු සපයන්න.
2. ප්‍රශ්න වලට පිළිතුරු දීමේදී, ඔබේ පිළිතුරේ පහත සඳහන් කොටස් තුන ඔබ ආවරණය කර ඇති බවට වග බලා ගන්න:

   - පිළිතුර හඳුන්වාදීමේ කොටසේදී ඔබේ මාතෘකාව හා පසුබිම පැහැදිලි කළ යුතුය.
   - ඔබේ තර්කය පැහැදිලි කරන අන්තර්ගතය (මෙය ඡේද දෙක තුනක් විය හැකිය) හා
   - නිගමනය

3. වම් පැත්තෙන් අගල් 1.5 ක් හා අදහස් දැක්වීමට ප්‍රමාණවත් ඉඩක් තබන්න.
4. ඔබේ පිළිතුරු (සෑම ප්‍රශ්නයකම) උපරිම වචන 1000 දක්වා සීමා කරන්න.
5. ඔබගේ පිළිතුරු පත්‍රය මාර්ගගත පිවිසුමට (Online Platform) උඩුගත කරන්න. කරුණාකර ශිෂ්‍ය මාර්ගෝපදේශනයේ පළමු කොටසේ දක්වා ඇති උපදෙස් වෙත යොමුවන්න හෝ ලිඛිත පැවරුම අදාල ප්‍රාදේශීය / අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානයට භාර දෙන්න. තැපෑලෙන් එවන ලද පිළිතුරු පත්‍ර <u>අප විසින් භාර ගනු නොලබේ.</u>
6. පැවරුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී කරුණාකර විශ්වවිද්‍යාලය මගින් ලබාදෙන ෆෝල්ඩරය භාවිතා කරන්න.
7. ප්‍රමාද වූ පිළිතුරු පත්‍ර අප විසින් භාරගනු නොලබේ.

**අඛණ්ඩ ඇගයීම් ($CA_1$) $CA_2$ (TMA )OUSL මාර්ගගත විභාග ඒකකය හරහා සිදු කරනු ලබන බව කරුණාවෙන් සලකන්න. 2 වර්ෂාර්ධයේ අධ්‍යයන කාලසටහනසහ $CA_1$ $CA_2$ (TMA) සම්බන්ධ වැඩි දුර විස්තර සහ උපදෙස් නියමිත වෙලාවට දැනුම්දෙනු ඇත. ඔබ, ඔබගේ OUSL විද්යුත් තැපැල, දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවිය සහ Myousl නිතර පරීක්ෂා කිරිමට කටයුතු කරන්න.අදාල පැවරුම් භාගත කර ගැනිමට learnousl plat form භාවිත කරන්න. වැඩිවිස්තර පිටු අංක 02හි සදහන්කර ඇත. $CA_3$ යනු පෙළ පොත් රහිත ඇගයීමකි. විභාගය ලිඛිතව පවත්වන අතර දිනය සහ වේලාව අනෙකුත් විස්තර පසුව දැනුම් දෙනු ලැබේ.**

# පැවරුම්/නිබන්ධන
# පළමු මට්ටම

**ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය**
**සමාජ අධ්‍යයන අංශය**
**සමාජ විද්‍යා සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව - 1 මට්ටම -1 වර්ෂාර්ධය**
**ශ්‍රී ලංකාවේ නූතන ඉතිහාසය - DSC 1811**
**අධ්‍යයන වර්ෂය - 2023/2024**

---

උපදෙස් ඃ

1. සියලුම ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු සපයන්න. එක ප්‍රශ්නයකට ලකුණු 50 බැගින් හිමි වේ.
2. ප්‍රශ්නය හොඳින් කියවන්න.
3. අනු ප්‍රශ්න අංකවලට අවධානය යොමු කරන්න.
4. පැවරුමක් වචන 1000කට සීමා කරන්න.
5. පැවරුම් වලට නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කරන ලද දවටනයක් (Folder) අමුණන්න.

---

**I වන පැවරුම (TMA –I)** භාර ගන්නා අවසාන දිනය :- 05/08/2023

---

1). යටත 'විජිතවාදය යනු කුමක්ද? ශ්‍රී ලංකාවේ යටත් විජිත පාලනය යටතේ සිදු වූ ප්‍රධාන වෙනස්කම් දෙකක් පැහැදිලි කරන්න.

2). 1833 කෝල්බෲක් - කැමරන් ප්‍රතිසංස්කරණ මගින් ඇති කරන ලද සමාජ ආර්ථික සහ දේශපාලන වෙනස්කම් සාකච්ඡා කරන්න.

---

**II වන පැවරුම (TMA –II)** භාර ගන්නා අවසාන දිනය :- 02/09/2023

---

1 ). නිදහසින් පසු ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික ප්‍රවණතාවය ගැන සාකච්ඡා කරන්න.

2 ). a.)ආර්ථික හා සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීමේදී "ජනගහනය" වැදගත් වන්නේ කෙසේද?

හෝ

b.)ලංකාවේ නිදහස් අධ්‍යාපනයේ බලපෑම විස්තර කරන්න.

**ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය**
**සමාජ අධ්‍යයන අංශය**
**සමාජ විද්‍යා සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව - 1 මට්ටම -1 වර්ෂාර්ධය**
**මානය භූගෝල විද්‍යාව හැදින්වීම - DSC1712**
**අධ්‍යයන වර්ෂය - 2023/2024**

උපදෙස් :

1. සියලුම ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු සපයන්න. එක ප්‍රශ්නයකට ලකුණු 50 බැගින් හිමි වේ.
2. ප්‍රශ්නය හොඳින් කියවන්න.
3. අනු ප්‍රශ්න අංකවලට අවධානය යොමු කරන්න.
4. පැවරුමක් වචන 1000කට සීමා කරන්න.
5. පැවරුම්වලට නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කරන ලද දවටනයක් (Folder) අමුණන්න.

**Iවන පැවරුම (TMA –I)** භාර ගන්නා අවසාන දිනය :- 05/08/2023

1). a). මානවයා සහ පරිසරය අතර ඇති සම්බන්ධතාවය යනු කුමක්ද?

b). "මිනිසා සිය මූලික අවශ්‍යතාවයන් සපුරා ගැනීම උදෙසා පරිසරය මත යැපෙනු ලබයි" යන්න ඡේද දෙකක් මගින් ලියන්න.

c).රජය මගින් සාර්ථකව පරිසර දූෂණය පාලනය කරනු ලබන්නේ කෙසේද? ඔබේ යෝජනාඉදිරිපත් කරන්න.

2). a). "ලෝක ජනගහන වර්ධනය" කෙටි සටහනක් ඉදිරිපත් කරන්න.

b). ලෝකයේ සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවල වැඩිම ජනගහන සාන්ද්‍රණයට දායක වන සාධක මොනවාද?

c). ශ්‍රී ලංකාවේ වැඩිහිටි ජනගහන කාණ්ඩය 12.3% වන අතර බස්නාහිර පළාතේ එය 31.7% තරම් ඉහළ මට්ටමක පවතී. විෂමතාවයට හේතු සාකච්ඡා කරන්න.

**IIවන පැවරුම (TMA –II)**භාර ගන්නා අවසාන දිනය :- 02/09/2023

1 ). ලෝක සිතියමක පහත දක්වා ඇති දේවල් ලකුණු කරන්න.

a.) සෝවියට් දේශ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා යටතේ පැවත එන රටවල් 02ක්.

b.) කැරිබියන් දූපතේ ප්‍රධාන සීනි නිෂ්පාදන රටවල් 02ක්.

c.) ඕස්ට්‍රේලියාවේ මිලේනියම් නගර 02ක්.

d.) පෘථිවියේ උතුරු අර්ධගෝලයේ සීතලම රටවල් 02ක්.

e.) අප්‍රිකානු මහද්වීපයේ දක්නට ලැබෙන වැදගත් කාන්තාර 02ක්.

f.) ලතින් ඇමරිකානු කලාපයේ දක්නට ඇති විශාලතම ගංගාවන් 02ක්.

g.) මකර නිවර්තන කලාපය හා නිවර්තන කලාපය

h.) ඉන්දියාවේ හා චීනයේ දැඩි සහ ප්‍රධාන කෘෂිකාර්මික කලාප 02ක්.

i.) අප්‍රිකානු මහද්වීපයේ ප්‍රධාන නිෂ්පාදන රටවල් 02ක්.

j.) මෑත කාලයේ දී භූමිකම්පාවෙන් දැඩි ලෙස පීඩාවට පත්වූ ලෝකයේ රටවල් 02ක්.

2 ). a.) ලෝකයේ අධි තාක්ෂණික කර්මාන්ත බෙදාහැරීම සම්බන්ධයෙන් කෙටි විස්තරයක් ලියන්න.

b.) සිලිකන් නිම්නය ලෝකයේ ප්‍රතිගාමී අධිතාක්ෂණික කාර්මික උද්‍යානය ලෙස සලකන්නේ කුමන සන්දර්භය තුළ ද?

c.) ගෝලීය වශයෙන් තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයේ තරගකාරී වීමට ශ්‍රී ලාංකීය සමාජයට ඇති හැකියාව පිළිබඳව ප්‍රධාන කරුණු දක්වන්න.

# පැවරුම්/නිබන්ධන
# දෙවන මට්ටම

**ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය**
**සමාජ අධ්‍යයන අංශය**
**සමාජ විද්‍යා සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව - 1 මට්ටම -1 වර්ෂාර්ධය**
**දේශපාලන විද්‍යාවේ මූලිකාංග - DSC2811**
**අධ්‍යයන වර්ෂය - 2023/2024**

උපදෙස් :

1. සියලුම ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු සපයන්න. එක ප්‍රශ්නයකට ලකුණු 50 බැගින් හිමි වේ.
2. ප්‍රශ්නය හොඳින් කියවන්න.
3. අනු ප්‍රශ්න අංකවලට අවධානය යොමු කරන්න.
4. පැවරුමක් වචන 1000කට සීමා කරන්න.
5. පැවරුම්වලට නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කරන ලද දවටනයක් (Folder) අමුණන්න.

**I වන පැවරුම (TMA –I)** භාර ගන්නා අවසාන දිනය :- 05/08/2023

1). දේශපාලනය යනු කුමක්ද? දේශපාලන එදිනෙදා ජීවිතයට සම්බන්ධ වන්නේ කෙසේද?

2). පාර්ලිමේන්තු ආණ්ඩු ක්‍රමයේ සහ ජනාධිපති ආණ්ඩු ක්‍රමයේ සමානකම් හා වෙනස්කම් සාකච්ඡා කරන්න .

**II වන පැවරුම (TMA –II)** භාර ගන්නා අවසාන දිනය :- 02/09/2023

1 ). ඩොනමෝර් ප්‍රතිසංස්කරණ හරහා ශ්‍රී ලාංකීය සමාජය තුළ සිදු වූ වෙනස කුමක්ද?

2 ). 1972 පළමු ජනරජ ව්‍යවස්ථාව සහ 1978 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජ ව්‍යවස්ථාව අතර වෙනස්කම් පැහැදිලි කරන්න.

**ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය**
**සමාජ අධ්‍යයන අංශය**
**සමාජ විද්‍යා සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව - 1 මට්ටම -1 වර්ෂාර්ධය**
**ආර්ථික විද්‍යාවේ මූලිකාංග - DSC 2812**
**අධ්‍යයන වර්ෂය - 2023/2024**

උපදෙස් ：

1. ප්‍රශ්න දෙකකට (02) පමණක් පිළිතුරු සපයන්න.
2. ප්‍රශ්නය හොඳින් කියවන්න.
3. අනු ප්‍රශ්න අංකවලට අවධානය යොමු කරන්න.
4. පැවරුමක් වචන 1000කට සීමා කරන්න.
5. පැවරුම්වලට නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කරන ලද දවටනයක් (Folder) අමුණන්න.

**Iවන පැවරුම (TMA –I)** භාර ගන්නා අවසාන දිනය :- 05/08/2023

1). a.)ආවස්ථික පිරිවැය සහ හිඟකම යන සංකල්ප දෙක එකිනෙකට සම්බන්ධ වන්නේ කෙසේද?

b.)මූලික ආර්ථික ප්‍රශ්න නම් කරන්න.

c.)නිදහස් වෙළඳපොල ආර්ථිකයක් තුළ මිල මෙම ගැටළු විසඳන්නේ කෙසේද?

2). a.)නිෂ්පාදන හැකියා මායිම මඟින් "හිඟකම","තේරීම" සහ"ආවස්ථික පිරිවැය" යන සංකල්ප නිරූපණය කරන ආකාරය පෙන්වන්න.

b.)නිෂ්පාදන හැකියාව මායිමේ නිදර්ශනය කරන නිෂ්පාදන සංයෝජන (trade-off) වලට බලපාන සාධක මොනවාද?

3 ). a.) "භාණ්ඩයක හෝ සේවාවක ඉල්ලුම බොහෝ සාධක මගින් තීරණය වේ. කෙසේ වෙතත්, ඒවායින් එකක් නිසා ඉල්ලුම් ප්‍රමාණයේ වෙනසක් සිදු වේ". මෙම කියමන විස්තර කරන්න.

b.)ඉල්ලුම වෙනස් වීම යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ කුමක්ද? දැව ඉල්ලුම වෙනස් වීමට තාක්ෂණය බලපාන ආකාරය විස්තර කරන්න.

c.)සැපයුම් ප්‍රමාණයේ වෙනසක් ඇති කළ හැක්කේ කුමන සාධකයටද? සැපයුමේ වෙනසක් ඇති කළ හැකි සාධක මොනවාද?

**IIවන පැවරුම (TMA –II)** භාර ගන්නා අවසාන දිනය :- 02/09/2023

1 ). සාර්ව ආර්ථික චක්‍රීය ප්‍රවාහය යනු කුමක්ද? සාර්ව ආර්ථික චක්‍රීය ප්‍රවාහය ජාතික ආදායමට වැදගත් වන්නේ ඇයි?

2 ). ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික ආදායම ගණනය කිරීමේදී යොදාගන්නා ප්‍රවේශ 03 මොනවාද?

3 ). ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික ආදායම් දත්තයන්හි පවතින සීමා මොනවාද?

4 ). පසුගිය දශකය තුළ ශ්‍රී ලංකාවේ ශ්‍රම වෙළෙඳපොලෙහි දක්නට ලැබුණු ප්‍රවණතා සාකච්චා කරන්න.

# හතර වන කොටස

# පරිශීලනයට අදාල උපදෙස්

## 4.1 පරිශීලනයට අදාල උපදෙස්

පරිශීලනයට අදාල උද්‍ධෘත හා උපුටා ගන්නා අදහස් නිසි ආකාරයෙන් නිබන්ධනවල ඇතුළත් කිරීම අධ්‍යයන ලියවිලි කිරීමේදී ඉතාමත්ම භාරදූර හා වැදගත් කාර්යයකි. එම නිසා සහතික පාඨමාලා මට්ටමේ සිටම මෙම දැනුම හා ඊට අදාල කුසලතා දියුණු කර ගැනීමට යොමුවීමේ වැදගත්කම මෙම අඛණ්ඩ අධ්‍යාපන පසුබිම තුළ අවබෝධ කර ගැනීම ඔබේ අනාගත අධ්‍යාපන උත්සාහයන්ට ඉමහත් අභිප්‍රායක් සේ සලකමු. එම නිසා ඔබ නිබන්ධන ලිවීමේදී සමාජ විද්‍යා අංශය විසින් නිර්දේශිත මෙම ශෛල්‍යයන් පිළිබඳව ද කටයුතු කිරීමට පරිශ්‍රමයක් දරන්න.

මෙම ශෛල්‍ය උපුටා ගනු ලබන්නේ එක්සත් ජනපද සමාජ විද්‍යා සංගමයේASAAmerican Social Association ක්‍රමවේදයෙනි.

ඔබට වඩා සවිස්තරාත්මක තොරතුරු සඳහා වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න.
http://lib.trinity.edu/research/citing/ASA_Style_Citations_4.pdf

මෙම උපදෙස් ඔබගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා වැඩි දියුණු කොට ඇත.

## පරිශීලනයේ ඇති වැදගත්කම හා ප්‍රයෝජන

අධ්‍යයන ලියවීම්වලදී නිසි ආකාරව පරිශීලනය කිරීමේ ක්‍රමවේදය ප්‍රගුණ කිරීම ඉතාමත්ම වැදගත් අංගයකි. මෙය අධ්‍යයන ආචාරධර්ම හා අධ්‍යයන ඒකාග්‍රතාවය පවත්වාගෙනයාමේ කාර්යයේ වැදගත් කොටසකි. ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලයේ බලාපොරොත්තුව වන්නේ අපගේ සියලුම මට්ටම්වල ශිෂ්‍යය ප්‍රජාව ඉතා ඉහළ හා නිවැරදි අධ්‍යයන පරිශීලන ක්‍රමවේද මට්ටමක් පවත්වා ගැනීමයි.

මෙම අධ්‍යයන අවශ්‍යතාවන් හා ප්‍රමිතීන් නිසා, ඒවාට නිසිලෙස අනුගත නොවීම හා නිර්දේශිත ක්‍රමවේද උල්ලංඝනය කිරීම අධ්‍යයන නීති උල්ලංඝනය හෙවත් (Plagiarism) ලෙස සැලකේ. මෙලෙස නීති රීතිවලට පටහැනි නිසි ආකාර ක්‍රමවේදයක් නොදක්වා ඇති නිබන්ධන ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට ඉඩ ඇත. මේවායේ ප්‍රමාණය අනුව දඩුවමකටද ලක්විය හැක. විශ්වවිද්‍යාලය මෙවැනි අඩුපාඩු පිළිබඳව ඉතා දැඩි අවධාරණයක් දක්වන අතර එවැනි අඩුපාඩු සහිතව නිබන්ධන ඉදිරිපත් කරන සිසුන් හට, ඒවාට සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග ද ගන්නා බව මෙමගින් දන්වා සිටින්නෙමු.

## මෙයින් අවබෝධ කරගත යුත්තේ කුමක්ද?

ඔබ නිබන්ධනවලට පිළිතුරු සැකසීමේ දී සමාජ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ලබාදී ඇති මෙන්ම අදාළ පොත්පත්වලින් හා විද්‍යුත් මාධ්‍යවලින් ද කරුණු උකහාගත යුතුය. මේ ලෙස වෙනත් අයගේ ඥානය හා දැනුම ලබාගෙන, එම අදහස් භාවිතා කරමින් නිබන්ධන ලියනවිට එම අදාළ තොරතුරු ඉදිරිපත් කරන විටදී, එය නිබන්ධනවල නිසි අයුරින් සටහන් කළ යුතුය. මෙය ඉතාම සරල ලෙස පවසනවා නම්, එම මූලාශ්‍රවල අයිතිකරුවන්ගේ නම් සහ අදාළ වර්ෂයන් ඒ ඒ ස්ථානවල සටහන් විය යුතුය. මෙය ඔබගේ අදහස්වල ස්ථාවර භාවය ස්ථාපිත කිරීමටද රුකුලක් වේ. එමගින් ඔබ සිදු කරන්නේ ඔබට අමතරව මෙම දැනුම ගොඩනගා ගැනීමට සෙසු අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍රවල නියැලෙන්නන්ගේ දායකත්වයට නිසි ගෞරවය දැක්වීමකි. අධ්‍යයන ප්‍රජාවේ කොටස්කරුවකු වන ඔබගේ යුතුකමක් මේ පිළිබඳව නිරතුරුව සැලකිලිමත් විය යුතුය.

## 4.2 ලියවිලි උපුටා ගැනීම් :Text Citation)

ඔබ වෙනත් මූලාශ්‍රයක තොරතුරු ඔබ සකස් කරන පැවරුමකට ඇතුලත් කරන විට, එම රචකයාගේ අවසාන නම පෙළපත් නාමය හා අවුරුද්ද සටහන් කරන්න. ඔබ නිශ්චිත ග්‍රන්ථයකින් එම දත්ත ලබාගන්නා විට පිටු අංක ද සඳහන් කළ යුතුය. සෑම අදහසක්ම මෙලෙස එකම අයුරින් පෙන්වා දැක්විය යුතුය. උදාහරණ ලෙස,

ඩන්කන්ගේ (1959) අදහස්වලට අනුව හෝ වෙනත් පර්යේෂණ වාර්තා අනුව (ගවුල්ඩ්නර්, 1963) අප තවත් කෙනෙකුගේ අදහසක් ඒ අයුරින්ම භාවිතා කරන අවස්ථාවල "-----"ලකුණු තුළ එම අදහස් යොදා එයට පසුව (රචකයා, ප්‍රකාශිත වසරඃ පිටු අංක) සටහන් කරන්න.

රචකයන් කිහිපදෙනෙකු ඇත්නම් සියලුදෙනාගෙම පෙළපත් නම හා වසර ද පිටු අංකය ද සටහන් කළ යුතු වේ.

උදා : (මාර්ටින් සහ බේයිලි, 1988)
(මාර්ටින්, බේලි, ඩේවිඩ් හා ජොන්ස්, 1961)

**ආශ්‍රිත ග්‍රන්ථ ලැයිස්තුව**

ආශ්‍රිත ග්‍රන්ථ ලයිස්තුවක් ඔබගේ නිබන්ධ අවසානයට ඇමිණිය යුතුය. මෙහි ඔබගේ නිබන්ධනයට පරිශීලනය කළ සියලුම ග්‍රන්ථ හා ලේඛණ ඇතුළත් විය යුතුය.

- මෙහි ආශ්‍රිත ග්‍රන්ථ තොරතුරු දෙකක් අතර ඉඩ දෙකක් (Double Space) පරතරය තැබිය යුතුය.
- ග්‍රන්ථ අකාරාදී අනුපිළිවෙලින් දැක්විය යුතුය.
- හැම රචකයකුගේම මූල් නම් හා අවසාන නම් යන දෙකම සම්පූර්ණ ලෙස ඇතුළත් කළ යුතුය.

– විවිධ මූලාශ්‍ර ඒ ඒ අයුරින් සටහන් විය යුතුය.

## 4.3 පොත් (Books)

වාසගම, මුලනම, මුලකුරු සහ මුලනම, මුලකුරු. වාසගම. (වර්ෂය). පොතේ නම (ඉටැලික්ස්). ප්‍රකාශිත ස්ථානයඃ ප්‍රකාශිතයා.

උදාඃ බර්සික්, රොබට් ජේ, සහ හැරල්ඩ් ජී, ග්‍රැක්ස්මිත් 1993, නේර්බර්හුඩ්ස් සහ ක්‍රයිම්, ඩයිමෙන්ශන්ස් ඔෆ් ඉෆෙක්ටිම් කොමියුනිටි කන්ට්‍රෝල්, නිව්යෝක්, ලෙක්ඉන්ටන් බුක්ස්.

## 4.4 සඟරා ලිපි (ජර්නල් ආර්ටිකල්ස් Journal Articles)

ඇසල්ටින්, රොබට් එච්, සහ රොනල්ඩ් සී. කෙසෙලර් 1993. මැරිටල් ඩිස්රුප්ශන් ඇන්ඩ් ඩිප්‍රෙෂන් ඉන් කොමියුනිටි සාම්පල් ජර්නල් ඔප් හෙල්ත් ඇන් සොෂල් බිහේවියර්. (ඉටැලික්) 34 (වෙළුම) (කාණ්ඩ අංකය3 ) 237 -51 (පිටු)

## 4.5 ඊ-මූලාශ්‍ර සම්පත් (E-Resources)

මෙය ඉහත අදාල ක්‍රමයටම සිදුවේ. පිටු අංක වෙනුවට වෙබ් අඩවි යූ ආර් එල් (url) එක සහ මූලාශ්‍රය බැලූ දිනය සටහන් විය යුතුය.

උදා :- ශෆර්, ඩැනියල් ඩබ්ලිව්. සහ ෆෙරෙඩ් එල්. රම්සි. 2003. ටීචිං ද ක්‍රාෆ්ට් ඔප් ඩේටා ඇනැලයිස් ජර්නල් ඔප් ස්ටැටික්ස්ටික් එඩියුකේෂන් 11 (II). රිට්‍රිව්ඩ් ඩිසෙම්බර් 12, 2006 (uttp//www.amstat.org/publiadis/jse/vllinl/Schafer.html).

## 4.6 වෙබ් අඩවි

මෙය ඔබගේ අධ්‍යයන ලියවිල්ලේ සටහන් විය යුත්තේ (වෙබ් අඩවි හිමියා, වසර) යන ආකාරයටය.
උදාඃ
එය ඇමරිකානු සමාජ විද්‍යා සංවිධානයට අදාල නම් (ඇ. ස. ස, 2006) යනාකාරයට සටහන් විය යුතුය.
ග්‍රන්ථ ලැයිස්තුවේ ඇමරිකානු සමාජ විද්‍යා සංවිධානය 2006. "ස්ටේටස් කමිටීස්" වොෂින්ටන්, ඩීසීඃ ඇමරිකානු සමාජවිද්‍යා සංවිධානය.

## ඇමුණුම 1 - ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානයන්හි ඇමතුම් විස්තර

| | |
|---|---|
| **කොළඹ ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය** | **යු. එච්. බී. වී. අංගම්මන මෙය**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (කොළඹ)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය, තැ.පෙ. 21, නාවල, නුගේගොඩ.<br>ඊමේල්: adcol@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 011-2881420<br><br>**ආචාර්ය ටී. ඒ. වික්‍රමසිංහ මිය**<br>**පාඨමාලා සම්බන්ධීකාරක (සමාජ විද්‍යා සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව)**<br>සමාජ අධ්‍යයන අංශය, තැ.පෙ. 21, නාවල, නුගේගොඩ.<br>ඊමේල්( tawic@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 011-2881417 ථ 011-2881403 |
| **යාපනය ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය** | **එන්. බාලමුරලි මහතා**<br>ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය<br>**ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකාරක (යාපනය)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය, 303, බ්‍රවුන්ස් පාර, කොකුවිල්, යාපනය.<br>ඊමේල්: nbala@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 021-2223374 |
| **මහනුවර ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය** | **අනුෂ්ක බණ්ඩාර මහතා**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මහනුවර)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය, පොල්ගොල්ල, මහනුවර.<br>ඊමේල්: adkan@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 081-2494083 |
| **කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය** | **බිනර අංගම්මන මහතා**<br>ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය<br>**ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකාරක (කුරුණෑගල)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය, නිස්සංක මාවත, මල්කඩුවාව, කුරුණෑගල.<br>ඊමේල්: arang@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 037-222473 |
| **අනුරාධපුර ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය** | **එල්.එම්.එස්.එස්. බණ්ඩාර**<br>**ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකාරක (අනුරාධපුර)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය, ජයන්ති මාවත, අනුරාධපුර.<br>ඊමේල්:adanu@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 025-2222871 |
| **මඩකලපුව ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය** | **ඒ. ඩී. කමලනාදන් මහතා**<br>**ජ්‍යෙෂ්ඨසහකාර අධ්‍යක්ෂ (මඩකලපුව)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය, නො.23, අලුත් පාර, මඩකලපුව.<br>ඊමේල්: robat@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 065-2222264 |
| **මාතර ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය** | **ජී. දිනේෂ් මහතා**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මාතර)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය, නූපේ, මාතර.<br>ඊමේල්:admat@ou.ac.lk |

| | |
|---|---|
| | දුරකථන අංකය: 041-2222943 රැ 041-2229782 |
| **බදුල්ල ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය** | **එච්. එන්. කේ. ගලහිටියාව මිය**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (බදුල්ල)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය,<br>නො. 18/1, බණ්ඩාරනායක මාවත, බදුල්ල.<br>ඊමේල්:adbad@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 055-3012151 රැ 055-2228842 |
| **රත්නපුර ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය** | **ආචාර්ය යු. ඩබ්. එන්. පී. වනිගසේකර මෙය**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (රත්නපුර)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය,<br>හිදෙල්ලන, රත්නපුර.<br>ඊමේල්:adrat@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 045-2228660 |
| **ගම්පහ අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **ආර්. වයි. එච්. පෙරේරා මෙය**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ගම්පහ)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>ගම්පහ පාර, මිරිස්වත්ත, මුදුන්ගොඩ.<br>ඊමේල්: adgam@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 033-2234571 රැ 033-2234572 |
| **කලුතර අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **වයි. එම්. සී. නිසංසලා මෙය**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (කලුතර)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>නො. 66, නාගොඩ පාර, කලුතර.<br>ඊමේල්:adkak@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 033-2234571 / 033-2234572 |
| **හැටන් අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **කේ. ජී. ටී. දිල්රුක්ෂි මිය**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (හැටන්)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>ශාන්ත ගබ්රිඅල් කන්‍යාරාමය, හැටන්.<br>ඊමේල්:adhat@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 051-2225139 |
| **පුත්තලම අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **ඩබ්. එම්. සෙනෙවිරත්න මහතා**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පුත්තලම)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>නො. 1/137, කොළඹ පාර, පුත්තලම.<br>ඊමේල්:adput@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 032-2266822 |
| **අම්පාර අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **කේ. සරන්‍යා මෙය**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (අම්පාර)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>ඉඟිනියාගල පර, අම්පාර.<br>ඊමේල්:adamp@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 063-2222052 |

| | |
|---|---|
| **වවුනියා අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **වී. තිවෂ්කර් මහතා**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (වවුනියා)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>නො. 366, නුවර පර, තෙක්කවත්තායි, වවුනියා.<br>ඊමේල්( advav@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 024-2222995 |
| **කිලිනොච්චි අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **එන්. කැමිලස් මහතා**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (කිලිනොච්චි)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>15 සැතපුම් කණුව, නුවර පර, කිලිනොච්චි.<br>ඊමේල්:adkili@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 021-2283970 |
| **මන්නාරම අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **කේ. කන්තවෙල් මහතා**<br>**වැඩබලන සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මන්නාරම)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>මයිනර් සෙමිනරි පාර, RDS ගොඩනැගිල්ල, චාවක්කඩු, මන්නාරම.<br>ඊමේල්:adman@ou.ac.lk / nbala@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 023-2251999 |
| **අම්බලන්ගොඩඅධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **කේ. ආර්. ද සිල්වාමහතා**<br>**වැඩබලන සහකාර අධ්‍යක්ෂ (අම්බලන්ගොඩ)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>නො. 80/1, පොල්වත්ත පර, හල්වතුර, අම්බලන්ගොඩ.<br>ඊමේල්:roamb@ou.ac.lk / krasath@gmail.com<br>දුරකථන අංකය: 091-2258585 |
| **අම්බලන්තොටඅධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **ඒ. ජී. ඒ. සම්පත් මහතා**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ(අම්බලන්තොට)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>රාජසරණගම පාර, ලුනම දකුණ, අම්බලන්තොට.<br>ඊමේල්:adamb@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 047-2223784 |
| **ගාල්ලඅධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **ටී. ජී. එන්. කාරියවසම්මහතා**<br>**වැඩබලන සහකාර අධ්‍යක්ෂ(ගාල්ල)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය, ලබුදූව, ගාල්ල.<br>ඊමේල්: rogal@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 091-2223784 / 091-2227411 |
| **බණ්ඩාරවෙල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **ඒ. එම්. එස්. ඩී. අධිකාරී මහතා**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ(බණ්ඩාරවෙල)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>ශාන්ත තෝමස් පාර, වැවතැන්න, බණ්ඩාරවෙල.<br>ඊමේල්: amsad@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 057-2222280 / 057-2223747 |
| **කෑගල්ල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **ආර්. ටී. එස්. ප්‍රනාන්දු මහතා**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ(කෑගල්ල)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>කුමාරතුංග මුනිදාස මාවත, කෑගල්ල.<br>ඊමේල්:adkeg@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 035-2222501 |

| | |
|---|---|
| **මොණරාගලඅධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **කේ. එම්. සී. බණ්ඩාර මහතා**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මොණරාගල)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>කාර්මික විද්‍යාල හන්දිය, පොතුවිල් පාර, මොණරාගල.<br>ඊමේල්: kmban@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 055-2277395 |
| **මුලතිව්අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **පවලකුමාර් දිවාගර් මහතා**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුලතිව්)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>ඔඩ්ඩුසුඩාන් පාර, පුදුකුඩිඉරිප්පු, මුලතිව්.<br>ඊමේල්: admul@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 021-2290868 |
| **පොළොන්නරුවඅධ්‍යය න මධ්‍යස්ථානය** | **එල්. එම්. එස්. එස්. බණ්ඩාර මෙය**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පොළොන්නරුව)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>24 කණුව, බැදි වැව, ජයන්තිපුර.<br>ඊමේල්:adpol@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 027-22257776 |
| **ත්‍රිකුණාමලයඅධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය** | **ඕ. අරූස් මහතා**<br>**සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ත්‍රිකුණාමලය)**<br>ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය,<br>නො.26, තැපැල් කාර්යාල පාර, ත්‍රිකුණාමලය.<br>ඊමේල්: adtri@ou.ac.lk<br>දුරකථන අංකය: 026-2222088 |